

令和5年度

公益社団法人 倉敷観光コンベンションビューロー正規職員採用試験受験案内

(公社) 倉敷観光コンベンションビューロー
職員採用試験委員会

□ 受付期間 5月1日(月)～5月31日(水)
(郵送、持参に関わらず5月31日(火) 17:00までに必着)

1 試験区分、採用予定人員

試験区分	採用予定人員	主な職務内容
正規職員 (事務職)	1名程度	コンベンション、観光客等の誘致に係る企画・広報・営業等 経理、人事等の法人運営事務 入社後、担当業務を決定します。

2 受験資格等

次の条件を満たす人が、この試験を受けることができます。

年齢	必要な資格	求める人材
昭和58年4月2日以降に 生まれた人で、学校教育法 に基づく大学（短期大学を 除く）を卒業した人、また は令和5年9月までに卒業 見込みの人	普通自動車運転免許 (AT限定可)	(1) 倉敷の観光振興に熱意を持ち、自ら積極的に 考え行動できる人 (2) コミュニケーション能力があり、礼儀正しく 協調性をもって業務に取り組める人 (3) 失敗を成長の糧にできる人
その他		
採用説明会への参加が必須です。 次の説明会のいずれかにご参加ください。 ・会場での説明会 令和5年5月13日(土)・5月24日(水) 午前 ・オンライン説明会 令和5年5月11日(木)・5月17日(水) 19時～ 45分程度 ビューローHPから申請登録してください。 説明会の参加前に応募書類の提出は可能です。		

ただし、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ・成年被後见人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

3 試験及び合格発表の日程

区 分	日 時	場 所	備 考
第1次試験 (書類審査)	令和5年6月12日(月)までに、応募者に結果を通知する。		受験申込書をもって、選考する
第2次試験	令和5年6月18日(日) 受付時間：午前9時30分～ 午前10時00分 <u>(受付時間に遅れた場合は、 受験できません)</u>	倉敷市芸文館 第201会議室	受験票、小論文を持参すること
第2次試験 合格発表	令和5年6月22日(木)	当ビューローの入口の 掲示板及びホームページ上	合格者のみ通知 所定の健康診断書を送付
第3次試験	令和5年7月2日(日)	日時、場所等については 第2次試験合格者へ通知	
最終合格発表	令和5年7月6日(木)		合否にかかわらず 通知

- * 1 受付時間及び試験会場については、変更になる場合がありますので、受験票が届いたら必ず受付時間欄・試験会場欄を確認してください。指定された受付時間・試験会場以外では受験できませんので注意してください。
- * 2 健康診断書については第2次試験合格者に書式を送付します。第3次試験の際にご提出ください。
- * 3 **感染症対策として、当日37.5℃以上ある方は受験できません。**
新型コロナウイルス感染症の状況によっては、内容を変更する場合があります。

4 受験申込書等の入手方法

(1) インターネットによる場合

次のホームページアドレスにアクセスして、記載されてある注意事項に従い、受験案内、受験申込書の書式を指定された用紙(A4用紙)にプリントアウトし使用してください。(https://kankou-kurashiki.jp/お知らせコーナー)

(2) 交付による場合

交付場所	(公社)倉敷観光コンベンションビューロー事務局 (倉敷市中央2-6-1)
------	---

※ 電話、インターネット、メールでの受験申込書等の送付請求はできませんのでご注意ください。

5 受験申込の方法

問い合わせ先 申 込 先	(公社) 倉敷観光コンベンションビューロー職員採用試験委員会 〒710-0046 倉敷市中央2-6-1 Tel (086) 421-0224 (公社) 倉敷観光コンベンションビューロー事務局内
提出書類	① 受験申込書 ※ 写真は、試験日前6箇月以内に撮影の脱帽、上半身のもので、サイズは用紙に記載されているものとします。写真の裏面に、氏名、撮影日を記入してください。
受付期間	持参または郵送で提出 令和5年5月1日(月)～5月31日(水) 受付時間 9時～17時 (ただし土曜日、日曜日、祝日を除く) *郵送も5月31日の17時までまでに必着。封筒の表に「 受験申込 」と要朱書き。
受験票の 交 付	提出された申込書により書類選考を実施した後、結果を通知します。合格者には、「受験票」と「小論文問題」を郵送により交付します。 6月12日(月)までに、結果が到着しない場合は提出先に問い合わせてください。

※ 申込上の注意事項

- ・受験申込書は、黒または青のインクで自書してください。鉛筆、消えるボールペン（フリクション等）での記入、パソコン等にて作成・印刷したものは受付できません。
- ・記入にあたっては、記入もれがないようご注意ください。

*受験申込書の記載に虚偽不正があった場合は、合格決定後または入社後であっても採用を取り消すこととします。

6 試験の内容

区 分	科 目	形 式	時 間	内 容
第1次試験	書類選考	受験申込書をもって、書類選考を行う。		
第2次試験	小論文	事前作成		受験者に受験票と小論文問題を送付しますので、2次試験の受付時に提出してください。(原稿用紙2枚・800字)
	一般教養試験	択一式	60分	①言語 ②数理 ③論理 ④常識 ⑤英語等について
	記述試験	記述式	20分	与えた課題に記述で回答する。
第3次試験	口述試験	職員採用委員による口述試験		

*小論文について

- ・第2次試験の受付の際に小論文が提出されない場合は、受験できませんのでご注意ください。
- ・原稿用紙はB4サイズで1枚400字とし、ダウンロード、市販のものいずれでも可能です。
- ・黒または青のインクで自書してください。鉛筆、消えるボールペン（フリクション等）での記入、パソコン等にて作成・印刷したものは不可。

7 採用予定日

採用予定日は、令和5年10月1日です。 *6か月間の試用期間あり

8 給与等

種類	内容
給料	基本給は、令和5年4月1日現在の大卒初任給175,300円を基準に職務経験などを考慮のうえ決定されます。(例 大卒後3年の職務経験者の場合 191,700円程度) (参考) 30才・職務経験8年、配偶者・子1人あり、家賃8万円、通勤距離・車で10kmの場合 基本給 214,300円 + 諸手当 = 266,300円程度
昇給	原則として年1回
諸手当	賞与(年2回・前年実績)、扶養手当、住居手当(賃貸のみ)、通勤手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。退職金制度あり。
勤務時間	週38時間45分
休日	日曜日、土曜日、祝日、年末年始(イベント等により休日出勤もあります)
休暇	年次休暇、特別休暇(結婚、出産、忌引等に要する休暇)等
保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険等

9 第2次試験会場

岡山県倉敷市中央1丁目-18-1

倉敷市芸文館 201会議室(2F)

***駐車場は確保しておりません。芸文館駐車場が満車等で遅刻された場合でも受験できません。**