

# 大阪・関西万博に向けたプロモーション事業業務委託 公募型プロポーザル募集要項

## 1 実施の理由

2025年に開催される大阪・関西万博には、多くの外国人観光客が日本を訪れることが想定される。その機会を捉え少しでも多くの外国人観光客の倉敷市の知名度をアップさせるとともに倉敷市に誘致するため、プロモーション事業を実施する。この要項は、本事業を受託する事業者を選定するための公募型プロポーザルの実施方法等、必要な事項を定めたものである。

## 2 業務の概要

### (1) 件名

大阪・関西万博に向けたプロモーション事業業務委託

### (2) 業務内容

別紙「令和6年度大阪・関西万博に向けたプロモーション事業業務委託仕様書」に記載のとおりとする

### (3) 契約期間

契約締結日から令和7年3月31日（月）まで

## 3 企画提案上限価格

1,600,000円（消費税及び地方消費税145,455円を含む）

## 4 参加資格

本件プロポーザルに参加する者は、以下の条件を全て満たすものとする。

- ・インバウンドプロモーション関連業務の取引の実績を有すること。
- ・会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続き開始の申し立てがなされていない者または民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申し立てがなされていない者であること。

## 5 募集方法

公募型プロポーザル方式

（公社）倉敷観光コンベンションビューローホームページにて募集を行います。「参加申込書（様式1）」及び「インバウンドプロモーション関連の業務取扱履歴書（様式2）」をダウンロードのうえ申し込みください。

## 6 参加申込

本件プロポーザルへの参加を希望する者は、以下の期日までに参加申込書を提出すること。

### (1) 提出書類

- ア 大阪・関西万博に向けたプロモーション事業業務委託公募型プロポーザル参加申込書（様式1）
- イ インバウンドプロモーション関連の業務取扱履歴書（様式2）

### (2) 提出期限

令和6年11月7日（木）17時必着

(3) 提出先

〒710-0046 倉敷市中央2-6-1

公益社団法人倉敷観光コンベンションビューロー インバウンド担当

(4) 提出方法

提出期限までに「大阪・関西万博に向けたプロモーション事業業務委託公募型プロポーザル参加申込書（様式1）」及び「インバウンドプロモーション関連の業務取扱履歴書（様式2）」を、提出先に直接持参または郵便書留・宅配便またはメールで提出する。

7 説明会

開催しない。

8 質問・回答

(1) 受付期間

令和6年11月13日（水）まで

(2) 提出方法・提出先

質問書（様式任意）により、「20 連絡先」に記載する連絡先あてに電子メール等で受け付ける。

(3) 質問の回答

質問に対する回答は、令和6年11月15日（金）までにメールにて行う。

9 スケジュール

令和6年11月 7日（木）	参加申込書・業務取扱履歴書提出締切日（17時まで）
11月13日（水）	質問提出締切日（17時まで）
11月15日（金）	質問に対する回答日（17時まで）
11月22日（金）	企画提案書提出締切日（17時まで）
11月26日（火）	審査結果通知（予定）

以降、速やかに契約の締結、12月より業務開始

10 企画提案書の作成要領

(1) 提出書類

大阪・関西万博に向けたプロモーション事業委託業務に係る企画提案書（5部）

(2) 提出書類の規格

任意の様式とする。

(3) 費用負担

提案に係る費用は、すべて提案者の負担とする。

(4) 辞退

申し込み後に参加を辞退する場合は、辞退届を作成のうえ提出すること。

(5) 企画提案書の取扱等

ア 企画提案書の取扱

- ・企画提案書の提出後は、提案書に記載された内容の追加及び変更は認めない。ただし、（公社）倉敷観光コンベンションビューローが提案書の差し替え、変更を認めたときはこの限りではない。

- ・提出された提案書等は返却しない。
- ・提出された提案書等は複製する場合がある。

#### イ 秘密の厳守

本プロポーザルにより、知り得た情報を第三者に漏らしてはならない。

### 1.1 企画提案書の提出

本件プロポーザルの企画提案書については、以下の期日までに提出すること。

#### (1) 提出期限

令和6年11月22日（金）17時必着

#### (2) 提出先

〒710-0046 倉敷市中央2-6-1

公益社団法人倉敷観光コンベンションビューロー

#### (3) 提出方法

提出期限までに、提出先に直接持参または郵便書留・宅配便で提出すること。

### 1.2 企画提案書の概要

#### (1) 記載事項

ア 実施体制（本業務実施の人員・体制）

イ 実施方針（事業の目的を達成するための考え方や実施方針）

ウ 仕様書に基づく本業務への企画提案

エ 本業務実施にあたっての業務スケジュール

オ 企画提案内容に要する費用の見積り（費用内訳の分かるもの）

カ 仕様書を満たした上で独自提案（任意）

（仕様書の要件を満たした上で、よりよい提案やアピールする点）

#### (2) 提案者概要

企画提案書には、以下の情報を明記すること。

- ・事業者の名称
- ・事業概要
- ・代表者名
- ・従業員数
- ・所在地、郵便番号、電話番号、FAX番号、ホームページURL
- ・担当者氏名、連絡先（本店・支店又は営業所の名称、所在地、電話番号）

### 1.3 企画提案のプレゼンテーション

プレゼンテーションは実施せず、書類審査とする。

### 1.4 選定方法及び提案内容の評価項目

提案書の評価については、総合的に勘案し、主に以下の基準等により、提出された案について総合的に選定する。

#### (1) 実施体制・実績

- ・委託業務を実施できる体制となっているか。
- ・これまでのインバウンドプロモーション関連業務の取り扱いが充分か。

(2) 実施方針

- ・本市のインバウンドの現状や動向、課題等を分析した上で本業務の目的や業務内容を的確に理解し、戦略的な実施方針が示されているか。

(3) 提案内容

- ・大阪・関西万博の開催に向けて、倉敷市の知名度をアップさせ、倉敷への誘客が見込める事業内容となっているか。
- ・次年度以降の倉敷市のインバウンド事業の方向性についての提言は、現状分析に基づいた有益な内容となっているか。

(4) 業務への取組意欲

(5) 本業務の見積価格

- ・提案内容に見合う金額となっているか。

1 5 失格事項

- (1) 見積金額が上限価格を超える者
- (2) 提出書類に虚偽の記載をした者
- (3) 提出期限までに所定の書類を提出しない者
- (4) 契約締結までに本要項に定める参加資格に該当しなくなった者
- (5) その他、本要領の諸条件に違反した者

1 6 審査結果の発表

- (1) 審査結果については、令和6年11月26日（火）までに書面により通知する。
- (2) 審査結果に対する異議申立は一切受け付けない。

1 7 遵守事項

成果物の内容のすべては、（公社）倉敷観光コンベンションビューローに帰属するものとする。受託者が無断で使用することはできない。

1 8 契約に関する基本事項

- (1) 選定された業者と別紙仕様書に基づき協議を行い、随意契約を締結する。なお、協議が整わない場合又は契約候補者が契約を辞退した場合は、選定結果において総合評価が次点の候補者と協議することとする。
- (2) 契約締結後においても契約業者の本提案における失格事項又は不正と認められる行為が判明した場合は、契約を解除できるものとする。

1 9 納期及び契約期間

契約期間は契約締結日から令和7年3月31日（月）までとする。

2 0 連絡先

公益社団法人倉敷観光コンベンションビューロー

〒710-0046 倉敷市中央2-6-1

TEL : 086-421-0224 FAX : 086-421-6024

MAIL : maeoka@kankou-kurashiki.jp